Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Olijf
Nummer Kamer van Koophandel	41205998

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Godebaldkwartier 365, 3511 DT, Utrecht
Telefoonnummer	0880029729
E-mailadres	secretariaat@olijf.nl
Website (*)	www.olijf.nl
RSIN (**)	
Actief in sector (*)	Gezondheid - Genezing en zorg
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	120 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	J.van Dijk-Vroegop
Secretaris	C.van Driel
Penningmeester	J.J.Legerstee
Algemeen bestuurslid	A.van der Kolk
Algemeen bestuurslid	S.Raven
Overige informatie bestuur (*)	Twee 2 extra algemene bestuursleden

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [x] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [x] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [x] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Geciteerd uit de statuten:

De stichting heeft als doel:
- De ondersteuning in emancipatorische zin van (ex) gynaecologische kankerpatientes
- De behartiging van haar belangen
En het verrichten van al wat hiermee verband houdt od daartoe bevordelijk kan zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1. Olijf verbindt en ondersteunt lotgenoten
Contact telefoon;
Bijeenkomsten in de regio voor ervaringsdeskundigen in de verschillende werkgroepen; Bijeenkomsten voor lotgenoten; Scholing en ondersteuning lotgenoten met telefoondienst en de moderatoren kanker.nl; Olijf vrijwilligersdag (tweejaarlijks).
2. Olijf informeert lotgenoten, hun naasten en zorgverleners
Olijf congresdag (tweejaarlijks); Stand en presentaties op beurzen. Scholing artsen en verpleegkundigen. Bijeenkomsten in ziekenhuizen. E-nieuwsbrief en vierjaarlijks magazine, uitgebreide en actuele website
3.Olijf streeft routeplan voor gynaecologische kanker na en zet nazorg en late effecten in de schijnwerpers:
o.a Beoordeling onderzoeksvoorstellen, patientparticipatie, deelnemer werkgroep preventie en screening van het RIVM.
4 Olijf als partij waar niemand omheen kan
o.a Samenwerking met NFK, patienten federatie Nederland en anderen partijen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1. Subsidie VWS
2. Subsidie KWF
3. Bijdragen donateurs
4. Vergoedingen voor presentaties, onderwijs en participatie bij onderzoeken
5. Giften

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het werk bij Olijf wordt vooral verricht door de meer dan 100 vrijwilligers. Maar de hoeveelheid werk is zodanig dat er daarnaast drie parttime ingehuurde medewerkers actief zijn bij bijvoorbeeld het werven van nieuwe vrijwilligers, het onderhouden van de contacten in de medische wererld, bijhouden website, opstellen nieuwsbrieven enzovoort. De personeelskosten van deze drie medewerkers zijn de grootste uitgavenpost voor onze Stichting.
Ook wordt geld uitgegeven aan het vier keer per jaar laten verschijnen van het Olijf magazine, het onderhoud aan de website, de onkosten die bijeenkomsten met zich meebrengen en aan de lopende onkosten om de Stichting haar werk te kunnen laten verrichten.
Het vermogen, dat al dan niet toegwezen (geoormerkt) is om bepaalde projecten te kunnen uitvoeren wordt aangehouden op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://olijf.nl/over-ons/jaarverslagen-en-jaarplannen

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuurswerk is vrijwiligerswerk. Onkosten zoals reiskosten worden vergoed en er is een vacatievergoeding van € 15 voor meetings die langer dan een uur duren.

Er zijn drie ingehuurde krachten, die als ZZP'er of via payrolling betaald worden.
Zij werken niet fulltime maar respectievelijk, 10, 12 en 20 uur /week voor de Stichting Olijf

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Er wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt wat op de website www.olijf.nl wordt gepubliceerd. Vast onderdeel van het jaarverslag is de jaarrekening.
Gestreefd wordt om het jaarverslag van een bepaald jaar begin mei in het daarop volgende jaar op de site te hebben staan

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://olijf.nl/over-ons/jaarverslagen-en-jaarplannen

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€ 0
Materiële vaste activa		€ 0		€ 0
Financiële vaste activa		€ 0 +		€ 0 +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€ 0		€ 0	
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.892		€ 5.689	
Effecten	€ 0		€ 0	
Liquide middelen	€ 437.165 +		€ 450.016 +	
		€ 441.057		€ 455.705
		+		+
Totaal		€ 441.057		€ 455.705

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 355.356		€ 371.419	
Bestemmingsreserve	€ 0		€	
Herwaarderings-reserve	€ 0		€	
Overige reserves	€ 0 +		€ +	
		€ 355.356		€ 371.419
Bestemmingsfondsen		€ 78.383		€ 78.582
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€ 0		€ 0
Kortlopende schulden		€ 7.318		€ 5.704
		+		+
Totaal		€ 441.057		€ 455.705

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://olijf.nl/over-ons/jaarverslagen-en-jaarplannen

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Subsidies van overheden	€ 60.000	€ 55.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 46.020	€ 57.525
Overige subsidies	€ 23.949 +	€ 2.833 +
Baten van subsidies	€ 129.969	€ 115.358
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 1.060
Giften en donaties van particulieren	€ 29.225	€ 17.518
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 2.290 +	€ 2.699 +
Giften	€ 31.515	€ 20.217
Financiële baten	€ 10	€ 93
Overige baten	€ 14.946 +	€ 12.874 +
Som van de baten	€ 176.440	€ 149.602
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 28.021	€ 22.531
Personeelskosten	€ 99.930	€ 102.966
Huisvestingskosten	€ 0	€ 0
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 2.001	€ 383
Overige lasten	€ 62.551 +	€ 61.384 +
Som van de lasten	€ 192.503	€ 187.264
Saldo van baten en lasten	€ -16.063	€ -37.662

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor het tweede keer op rij was er sprake van een behoorlijk negatief resultaat. dit was echter al in de begroting voorzien en door het bestuut goedgekeuird. Positief is dat het resultaat ten opzichte van de begroting een stuk minder negatief is uitgevallen (o.a door Corona).

In het jaarverslag staan de uitgavenposten gedetailleerder aangegeven. Daar kan een duidelijker beeld verkregen worden waar geld aan uitgegeven is.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://olijf.nl/over-ons/jaarverslagen-en-jaarplannen

Open